

Technische Universität Dortmund
Prüfungsausschuss der Fakultät Statistik
Der Vorsitzende

Zentrale Prüfungsverwaltung Team 2
Tel: (0231) 755 – 5136 Herr Bergemann

Anmeldung zu einem externen Praktikum in einem Studiengang der Fakultät Statistik

Name: _____ Matrikel-Nr.: _____

Ich werde ein externes Pflicht-Praktikum bei folgender Firma absolvieren (bitte in Druckschrift ausfüllen):

Das Praktikum findet im folgenden Zeitraum statt (Vollzeit mindestens 4 Wochen im Bachelor, 6-8 Wochen im Master, in Teilzeit entsprechend länger, längere Praktika sind auf freiwilliger Basis möglich): _____

Hiermit bestätigt mein*e Gutachter*in die inhaltliche Einschlägigkeit des Praktikumsvorhabens.

Falls die Zulassungsvoraussetzungen für das externe Praktikum noch nicht erfüllt sind, kann auf Antrag an und nach Zustimmung durch den*die Gutachter*in das Praktikum dennoch begonnen werden. Ein Nachweis über die bestandenen Zulassungsvoraussetzungen ist bis zur Abgabe des Praktikumsberichts nachzureichen und ist notwendig für das erfolgreiche Absolvieren des externen Praktikums und dessen Anrechnung für Case Studies / Fallstudien II.

- Hiermit beantrage ich trotz fehlender Zugangsvoraussetzungen zum Praktikum zugelassen zu werden. Mir ist bewusst, dass das Praktikum nicht als Fallstudien II / Case Studies angerechnet werden kann, sollte ich den Nachweis über die bestandenen Zulassungsvoraussetzungen nicht rechtzeitig erbringen.

Weitere Informationen zu den inhaltlichen und organisatorischen Anforderungen an ein externes Praktikum können im Informationsdokument auf den Webseiten der Fakultät gefunden werden.

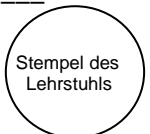
Die Bearbeitungszeit für den Abschlussbericht endet 4 Wochen nach Ende des Praktikums.

Betreuer*in Universität:

Name, Vorname in Druckschrift

Unterschrift der*des Betreuer*in Universität

E-Mail Adresse



Betreuer*in im Unternehmen:

Name, Vorname in Druckschrift

Unterschrift der*des Betreuer*in im Unternehmen

Student*in:

Name, Vorname in Druckschrift

Unterschrift der*des Student*in

Die Anmeldung muss spätestens eine Woche nach dem Beginn des Praktikums dem Dezernat Studierendenservice – Zentrale Prüfungsverwaltung Team 2 vorliegen!