

Mit rund 8.000 Beschäftigten ist das Universitätsklinikum mit seinen Tochtergesellschaften einer der größten Arbeitgeber Düsseldorfs und entwickelt sich permanent weiter. Durch seine Größe und optimale Ausstattung sowie die Verbindung zu Forschung und Lehre bietet das Universitätsklinikum ein breitgefächertes Aufgabenspektrum, das den Arbeitsalltag äußerst vielfältig gestaltet. Aus diesem Grunde suchen wir motivierte Menschen, die sich den Veränderungsprozessen stellen und darin eine persönliche Herausforderung sehen.

Für unser **Koordinierungszentrum für Klinische Studien** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

## **Wissenschaftliche Mitarbeiterin / Wissenschaftlichen Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Datenmanagement / Biometrie, in Vollzeit**

Die Anstellung erfolgt im Rahmen des Wissenschaftszeitvertragsgesetzes (WissZeitVG gemäß § 2 Abs. 2) zunächst befristet bis zum Projektende am 30.09.2024.

### **Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?**

- Mitarbeit bei Datenmanagement- und Biometrieprozessen des KKSD im Zusammenhang mit klinischen Studien (z. B. Randomisierungsprozedere, Erstellung von Berichten, Zwischen- und Abschlussanalysen)
- Mitarbeit in wissenschaftlichen Kooperationsprojekten
- Mitwirkung in der statistischen Beratung und Studienplanung
- Weiterentwicklung von Prozessen zur automatisierten Erstellung von statistischen Berichten
- Erstellung von Dokumentationsbögen aus Datenanalysesicht der Biometrie
- Arbeit an standardisierter Datenstrukturen und interaktiver Ergebniskommunikation
- Mitarbeit an der Erstellung von SOPs und WIs im Bereich Datenmanagement und Biometrie
- Teilnahme an externen Arbeitsgruppen und Kooperationen
- Referententätigkeit im Rahmen interner und externer Fortbildungen zu GCP-konformen Datenmanagement

### **Was erwarten wir?**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Master, Diplom) der Statistik, Epidemiologie, Data Science, Informatik, Natur- oder Lebenswissenschaften, Medizin oder vergleichbarer Qualifikation
- Kenntnisse der einschlägigen regulatorischen Anforderungen für die Planung und operative Durchführung nationaler/internationaler klinischer Studien (z.B. AMG, MPG, ICH-GCP, EU-Richtlinien)
- Berufserfahrung in den genannten Aufgabengebieten, vorzugsweise in einer Clinical Research Organisation (CRO) sowie Kenntnisse im Bereich des GCP-konformen Datenmanagements in nationalen und internationalen klinischen Studien
- Erfahrungen im Bereich gängiger Clinical Data Management Systeme und statistischer Analysesoftware
- Programmierkenntnisse in statistischer Software (R/SAS/etc.), relationalen Datenbanken (SQL) und markup-basierten Datenstrukturen (XML)

### **Was bringen Sie zusätzlich mit?**

- Fähigkeit zur ziel- und lösungsorientierten Bearbeitung komplexer Problemstellungen
- Analyse- und Beratungskompetenz
- Freundliche und situationsgerechte Kommunikationsfähigkeiten sowie sicheres und repräsentatives Auftreten und Aufgeschlossenheit
- Sehr gute mündliche sowie schriftliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und Englisch
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Programmen und gebräuchlicher Projektmanagement-Tools
- Hohes Qualitätsbewusstsein, starke Eigeninitiative und Eigenverantwortung sowie Teamfähigkeit

### **Was bieten wir?**

- Abwechslungsreiches, vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet in einem interdisziplinären Team
- Raum für Eigenverantwortlichkeit, Kreativität und persönliche Entwicklung
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle
- Betreuungsmöglichkeit in einer UKD-Kindertagesstätte und Angebote für Elternzeitrückkehrer\*innen
- 38,5 Wochenarbeitsstunden
- Geförderte Fort- und Weiterbildung (internes Seminarprogramm)
- Preiswerte Verpflegungsmöglichkeiten auf dem UKD-Gelände
- Vergünstigtes Mitarbeiterticket für den ÖPNV
- Personalunterkünfte
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL Zusatzversorgung im öffentlichen Dienst)

Die Vergütung erfolgt gern. den Bestimmungen des TV-L in der Entgeltgruppe 13. Der Arbeitsvertrag wird mit der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf geschlossen.

Die Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an. Bewerbungen von Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung daher bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und gleichgestellter behinderter Menschen im Sinne des SGB IX ist erwünscht.

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen wird das Einverständnis gegeben, dass diese in das Eigentum des Universitätsklinikums Düsseldorf übergehen und aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden.

Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte innerhalb von 2 Wochen nach Erscheinen dieser Anzeige bevorzugt per E-Mail an folgende Anschrift:

**bewerbungen@med.uni-duesseldorf.de**  
oder  
**Universitätsklinikum Düsseldorf**  
**D 01.2.1 – Kennziffer: 532E/22**  
**Moorenstr. 5, 40225 Düsseldorf**